

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 51/2024
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 14 sierpnia 2024 r.

w sprawie wprowadzenia zasad ochrony małoletnich w Politechnice Warszawskiej

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2023 r. poz. 742, z późn. zm.) w związku z art. 21, 22b i 22c ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz.U. z 2023 r. poz. 1304, z późn. zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 31 lipca 2017 r. w sprawie trybu, sposobu i zakresu uzyskiwania i udostępniania informacji z Rejestru z dostępem ograniczonym oraz sposobu zakładania konta użytkownika (Dz.U. z 2017 r. poz. 1561, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W Politechnice Warszawskiej wprowadza się zasady weryfikacji osób zatrudnianych lub dopuszczanych do działalności objętej ochroną małoletnich, tj. działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub opieką nad nimi, zwanej dalej „działalnością objętą ochroną małoletnich”.
2. Pracownicy Biura Spraw Osobowych/Działu Spraw Osobowych są zobowiązani, do weryfikacji w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, zwanym dalej „Rejestrem”:
 - 1) kandydatów do pracy na stanowiskach pracy związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich, z którymi ma zostać nawiązany stosunek pracy – na wniosek kierownika jednostki organizacyjnej planującej zatrudnienie;
 - 2) pracowników, którzy wykonują zadania związane z działalnością objętą ochroną małoletnich – przed dopuszczeniem ich do tych zadań, w przypadku gdy PW jest organizatorem w rozumieniu ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, uniemożliwiającej wykonywanie zadań związanych z działalnością objętą ochroną małoletnich, zwanej dalej „ustawą” – na wniosek kierowników, o których mowa w ust. 3.
3. Kierownicy podstawowych i ogólnouczeniowych jednostek organizacyjnych, a w administracji centralnej kanclerz, zwani dalej „Kierownikami”, są zobowiązani do weryfikacji w Rejestrze odpowiednio:
 - 1) doktorantów;
 - 2) osób wykonujących inne czynności na podstawie umów cywilnoprawnych, które obejmują zadania związane z działalnością objętą ochroną małoletnich – przed podpisaniem umowy.
4. Osoba zweryfikowana ma obowiązek niezwłocznie poinformować o każdej zmianie danych w Krajowym Rejestrze Karnym lub zmianie mającej wpływ na treść dokumentów wynikających z art. 21 ustawy.

§ 2

1. Kierownik odbiera od osób, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3, informację z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności, w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii, lub za odpowiadające tym przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego. Koszt otrzymania takiej informacji pokrywa osoba, której dotyczy informacja.
2. Jeżeli osoba, o której mowa w § 1 ust. 2 i 3 posiada obywatelstwo inne niż polskie powinna przedłożyć również informację z rejestru karnego tego państwa, którego jest obywatelem, uzyskiwaną do celów działalności zawodowej związanej z kontaktami z małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla wyżej wymienionych celów.
3. Kierownik odbiera od osób, o których mowa w § 1 ust. 2 i 3, oświadczenia i/lub informacje w przypadkach i na zasadach określonych w art. 21 ust. 5, 7 i 8 ustawy.
4. Informacje z rejestru, o którym mowa w § 1 ust. 2 i 3 oraz oświadczenia i informacje, o których mowa w ust. 1, 2 i 3 przechowywane są odpowiednio w aktach osobowych pracownika w BSO/DSO, aktach doktoranta lub wraz z dokumentacją dotyczącą umowy cywilnoprawnej.

§ 3

1. Politechnika Warszawska zapewnia swoim pracownikom i doktorantom podstawową edukację na temat ochrony małoletnich przed krzywdzeniem oraz sposobów pomocy małoletnim w sytuacjach zagrożenia, a także wsparcie psychologiczne i prawne w zakresie reagowania na krzywdzenie małoletnich.
2. Kierownik informuje pracownika PW, bądź doktoranta, że zostają mu powierzone zadania realizowane z małoletnimi przed rozpoczęciem wykonywania tych zadań i wskazuje małoletnich, z którymi zadania będą realizowane.
3. Wprowadza się standardy ochrony małoletnich w Politechnice Warszawskiej, zwane dalej „standardami”, stanowiące załącznik do zarządzenia.
4. Rektor wyznacza osobę odpowiedzialną za realizację standardów.
5. Osoba, o której mowa w ust. 4, dokonuje oceny co najmniej raz na dwa lata w celu zapewnienia ich dostosowania do aktualnych potrzeb oraz zgodności z obowiązującymi przepisami.

§ 4

1. Standardy są dokumentem ogólnodostępnym dla pracowników PW, małoletnich oraz osób spoza PW przebywających na terenie PW.
2. Standardy opublikowane są na stronie internetowej Biura ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni oraz w Intranecie.
3. Informacje dla małoletnich na temat możliwości uzyskania pomocy w trudnej sytuacji, dane kontaktowe instytucji i organizacji, które zajmują się interwencją i pomocą w sytuacjach krzywdzenia małoletnich, w tym numery bezpłatnych telefonów zaufania dostępne są w sekretariatach jednostek organizacyjnych PW oraz na internetowej stronie Biura ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

wz. prof. dr hab. inż. arch. Jan Słyk

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH W POLITECHNICE WARSZAWSKIEJ

§ 1

Użyte w standardach określenia oznaczają:

- 1) pracownik PW – osobę zatrudnioną w PW na podstawie umowy o pracę, na podstawie mianowania lub na podstawie umowy cywilnoprawnej, która pracuje z małoletnimi;
- 2) koordynator – osobę niezatrudnioną w PW, wskazaną do kontaktu przez podmiot zewnętrzny, organizujący pobyt małoletnich na terenie PW;
- 3) małoletni – osobę, która nie ukończyła 18 roku;
- 4) opiekun prawny – rodzica lub osobę uprawnioną do reprezentacji i stanowieniu o małoletnim;
- 5) krzywdzenie małoletniego – w szczególności popełnienie czynu karalnego na szkodę dziecka przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika PW, stosowanie przemocy wobec dziecka w jakiegokolwiek formie, w tym jego zaniedbywanie lub zagrożenie dobra małoletniego. Krzywdzenie może przybrać formę:
 - a) przemocy emocjonalnej – rozumianej jako powtarzające się działania zmierzające do ośmieszenia małoletniego, wciąganie go do konfliktu pomiędzy dorosłymi, obarczanie go sprawami, których jeszcze nie jest w stanie zrozumieć, manipulacja,
 - b) przemocy fizycznej – rozumianej jako celowe uszkodzenie ciała objawiające się złamaniami, siniakami, ranami, poparzeniami, obrażeniami wewnętrznymi,
 - c) przemocy seksualnej – rozumianej jako angażowanie dziecka w aktywność seksualną przez osobę dorosłą. Wykorzystywanie seksualne odnosi się do zachowania z kontaktem fizycznym oraz zachowania bez kontaktu fizycznego. Przemoc ta może być jednorazowym incydem lub powtarzać się przez dłuższy czas,
 - d) zaniedbywania – rozumianego jako niezapewnianie małoletniemu odpowiednich warunków do jego rozwoju, tj. dostatecznej ilości pożywienia właściwego dla rozwoju małoletniego, odpowiedniego ubrania, potrzeb edukacyjnych, dostępu do usług medycznych.

§ 2

1. Zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi obowiązują wszystkich pracowników PW, doktorantów i studentów.
2. Pracownikom PW, doktorantom i studentom nie wolno w obecności małoletnich używać wulgaryzmów, wykonywać obraźliwych gestów, wypowiadać treści o zabarwieniu seksualnym.
3. Pracownicy PW, doktoranci i studenci zobowiązani są do równego traktowania małoletnich, niezależnie od ich płci, orientacji seksualnej, wyznania, pochodzenia etnicznego czy też niepełnosprawności.
4. Pracownicy PW, doktoranci i studenci zobowiązani są do zachowania w poufności informacji uzyskanych w związku z pełnioną funkcją lub wykonywaną pracą, dotyczących zdrowia, potrzeb rozwojowych i edukacyjnych, możliwości psychofizycznych, seksualności, orientacji seksualnej, pochodzenia rasowego lub etnicznego, poglądów politycznych, przekonań religijnych lub światopoglądów małoletnich.
5. Pracownicy PW, doktoranci i studenci nie mogą rozpowszechniać wizerunków małoletnich w celach prywatnych lub związanych z działalnością organów samorządów i stowarzyszeń działających w PW, jeżeli opiekun prawny małoletniego nie wyraził na to zgody.
6. Kontakt pracowników PW i doktorantów z małoletnimi powinien dotyczyć spraw związanych z edukacją lub działalnością organów samorządów i stowarzyszeń

- działających w PW. Zabronione jest spotkanie się z małoletnimi poza terenem PW, a także kontaktowanie się z małoletnimi poprzez prywatne kanały komunikacji.
7. Jeśli zachodzi konieczność spotkania z małoletnimi poza terenem PW, należy poinformować o tym przełożonego, a opiekunowie prawni małoletnich muszą wyrazić zgodę na taki kontakt.
 8. Pracownikowi PW, doktorantowi i studentowi zabrania się:
 - 1) nawiązywania relacji seksualnych z małoletnim;
 - 2) składania małoletniemu propozycji o charakterze seksualnym i pornograficznym;
 - 3) dotykania małoletniego w sposób, który mógłby zostać nieprawidłowo zinterpretowany;
 - 4) proponowania małoletnim alkoholu, wyrobów tytoniowych i innych używek.

§ 3

1. Pracownicy PW, doktoranci i studenci w ramach wykonywanych obowiązków bądź powierzonych zadań, powinni zwracać uwagę na mogące wystąpić u małoletniego symptomy krzywdzenia, takie jak:
 - 1) widoczne obrażenia ciała, których pochodzenie trudno jest mu wyjaśnić (obrażenia są w różnej fazie gojenia, a wyjaśnienia małoletniego dotyczące obrażeń wydają się niespójne lub często je zmienia);
 - 2) występujące skrajne zachowania: bierność, apatyczność, wycofanie, zastraszenie, widoczne obniżenie nastroju lub agresywność, zachowanie opozycyjno-buntownicze itp.;
 - 3) osiągnięcie słabszych wyników w nauce w stosunku do swoich możliwości, pojawianie się problemów absencji, braku pracy i zaangażowania;
 - 4) objawy wskazujące na zażycie środków psychoaktywnych.
2. W przypadku zauważenia, że małoletni robi sobie krzywdę (autoagresja, widoczne ślady samookaleczenia) pracownik PW, doktorant lub student przekazuje informację o zaistniałej sytuacji Kierownikowi lub koordynatorowi, który zawiadamia opiekuna prawnego wskazując odpowiednie instytucje pomocowe.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, pracownik lub doktorant może również przeprowadzić z małoletnim rozmowę w obecności psychologa PW lub pedagoga szkolnego.

§ 4

1. Pracownicy PW, doktoranci i studenci powinni zwracać uwagę na funkcjonowanie małoletnich w PW oraz reagować na negatywne zachowania małoletnich względem innych członków wspólnoty Uczelni, tj. zachowania wykazujące cechy przemocy:
 - 1) werbalnej (np. przezywanie, dogadywanie, ośmieszanie, wyszydzanie, poniżanie);
 - 2) relacyjnej (np. wykluczenie z grupy, ignorowanie, nastawianie innych przeciwko danej osobie);
 - 3) fizycznej (np. pobicie, kopanie, popychanie, szarpanie i itp.);
 - 4) materialnej (np. kradzież, niszczenie przedmiotów, chowanie przedmiotów);
 - 5) elektronicznej (złośliwe SMSy lub e-maile, wpisy w serwisach społecznościowych, umieszczanie w Internecie ośmieszających innych zdjęć lub filmów).
2. Jeśli pracownik PW lub doktorant podejrzewa, że małoletni doświadcza przemocy od innych członków wspólnoty Uczelni, o której mowa w ust. 1, zobowiązany jest do przeprowadzenia z nim rozmowy, w której wskazuje instytucje pomocowe, a także do porozmawiania z członkami wspólnoty Uczelni, którzy byli uczestnikami zdarzenia. Student, który podejrzewa lub jest świadkiem przemocy wobec małoletniego zawiadamia o zaistniałej sytuacji właściwego prodziekana ds. studenckich.
3. W razie powtarzających się zachowań, o których mowa w ust. 2, pracownik PW, doktorant lub student zgłasza niepokojące incydenty do Kierownika, który powiadamia opiekunów

prawnych prześladowanego małoletniego oraz opiekunów prawnych sprawców, jeśli są osobami małoletnimi.

4. W przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez osoby związane z PW, pracownik PW lub koordynator, który jest tego świadkiem:
 - 1) przeprowadza z małoletnim rozmowę w obecności psychologa PW lub pedagoga szkolnego;
 - 2) przekazuje informację o zaistniałej sytuacji Kierownikowi, który podejmuje działania zapewniające odseparowanie małoletniego od osoby podejrzewanej o krzywdzenie do czasu wyjaśnienia sprawy i zawiadania opiekuna prawnego małoletniego;
 - 3) w uzasadnionych przypadkach, powiadamia Rektora.

§ 5

Politechnika Warszawska zapewnia małoletnim możliwość korzystania z Internetu dla potrzeb edukacyjnych.

§ 6

1. Małoletni, który doświadczył niewłaściwego zachowania ze strony pracownika, doktoranta lub studenta powinien powiadomić o tym w pierwszej kolejności Kierownika lub koordynatora.
2. Każdy pracownik PW doktorant i student który stwierdzi naruszenie którejkolwiek z zasad, określonych w niniejszych standardach, jest zobowiązany powiadomić o tym w pierwszej kolejności Kierownika lub koordynatora, który przy rozpatrzeniu zgłoszenia może poprosić o wsparcie psychologa PW lub odpowiedniego rzecznika zaufania.
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 1 i 2, jest poufne i można go dokonać pisemnie lub ustnie.
4. Każde pisemne zgłoszenie powinno, w miarę możliwości, zawierać:
 - 1) opis działań lub zachowań, które zdaniem zgłaszającego, stanowią niewłaściwe zachowanie;
 - 2) wskazanie imienia i nazwiska osoby lub osób, które zdaniem zgłaszającego, są winne niewłaściwego zachowania, jeśli jest to możliwe do określenia przez zgłaszającego;
 - 3) wskazanie dowodów potwierdzających, że przedstawione przez zgłaszającego działania lub zachowania miały miejsce.
5. W przypadku zgłoszenia w formie ustnej odpowiednio Kierownik lub koordynator zobowiązany jest do sporządzenia notatki ze zgłoszenia zawierającej elementy, o których mowa w ust. 3.
6. Ujawnione zgłoszenia dotyczące naruszenia dobra małoletniego przechowywane są w Biurze ds. Społecznej Odpowiedzialności Uczelni.
7. Każde spotkanie z małoletnim odbywa się po uprzednim zawiadomieniu opiekunów prawnych.
8. Po rozpoznaniu sprawy, odpowiednio Kierownik lub koordynator rozstrzyga o jej zakwalifikowaniu do dalszego procedowania, w tym złożeniu zawiadomienia o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę małoletniego, lub odrzuceniu zgłoszonej sprawy, w ciągu 5 dni roboczych od dnia złożenia zgłoszenia przez zainteresowanego.
9. Procedowanie sprawy powinno zostać zakończone w najkrótszym możliwym terminie, nie dłuższym niż 30 dni od dnia zgłoszenia przez zainteresowanego i może zostać przedłużona, jeśli będzie to sprzyjać ustaleniu stanu faktycznego.
10. W przypadku stwierdzenia bezzasadności zgłoszenia i zakończenia sprawy, zgłaszający może złożyć skargę do Rektora.